

中国研究型医院学会后勤分会 2025 学术会

二维码缴费 及 电子发票 开票流程

【缴费流程】

1) 打开微信扫一扫，扫描下方二维码进入『自助缴费』界面；



2) 选择 2025 中国研究型医院学会后勤学术会 进行缴费；

3) 完善自助缴费信息后点击【提交】；确认个人信息，填写无误后点击【确认支付】；

4) 成功支付会务费，截图保存『缴费成功』界面（界面显示：订单号 及 个人信息）。

【开具发票流程】

1) 缴费完成后直接点击返回 或 再次识别下方二维码，开具会务费电子发票；

【注意：请在缴费后 7 日内完成发票开具】



2) 进入后点击页面右上角的【缴费记录】按钮；

3) 找到未开票订单，填写开具发票的具体信息开具电子发票；

4) 收到电子发票后，请转发给 后勤分会 马老师（马清莲 13701204828，同微信）做缴费登记。